

ДОГОВОР № 033-_____
на оказание платных образовательных услуг
в сфере профессионального образования

Город Воскресенск

« ___ » _____ 2014 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Российский государственный гуманитарный университет» (свидетельство о регистрации № 001.232-у, выдано 24.10.1994 г. Московской регистрационной палатой, лицензия серия ААА № 002275 рег. № 2172 от 14 «ноября» 2011 года со сроком действия «бессрочно», выдана 14.11.2011 г. Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки РФ, свидетельство о государственной аккредитации серия ВВ № 001494 рег. № 1477 от 23.01.2012 действительно по 17.07.2014, выдано Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки РФ), именуемое в дальнейшем «**Исполнитель**», в лице директора филиала Серковской Любови Васильевны

(если договор подписывается руководителем филиала, указывается его должность, Ф.И.О.)

действующей на основании доверенности от 11.03.2014г. № 01-41-283 с одной стороны, и

(Ф.И.О. родителя (законного представителя), иного плательщика несовершеннолетнего или

наименование юридического лица, с указанием Ф.И.О. должностного лица, действующего от его имени)

именуемый(ая) в дальнейшем «**Заказчик**», и _____

(Ф.И.О. несовершеннолетнего/ совершеннолетнего)

именуемый(ая) в дальнейшем «**Потребитель**», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

Исполнитель предоставляет, а Заказчик оплачивает обучение Потребителя в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Российский государственный гуманитарный университет», филиал РГГУ в г. Воскресенске Московской области по заочной (договорной) форме обучения по

(очной, очно-заочной, заочной)

направлению подготовки/специальности: _____

(направление подготовки/специальность)

(профиль/магистерская программа/специализация)

высшего профессионального образования в пределах федерального государственного образовательного стандарта в соответствии с учебными планами и программами Исполнителя.

Нормативный срок обучения по данной образовательной программе на момент подписания договора составляет _____ лет (года).

Срок обучения в соответствии с рабочим (индивидуальным) учебным планом составляет _____.

(указывается количество календарных лет)

После прохождения Потребителем полного курса обучения и успешной итоговой государственной аттестации ему выдается диплом о высшем профессиональном образовании государственного образца, либо документ об освоении части образовательной программы в случае отчисления Потребителя из образовательного учреждения до завершения им обучения в полном объеме.

2. Права Исполнителя, Заказчика, Потребителя

2.1. Исполнитель вправе самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации Потребителя, применять к нему меры поощрения и налагать взыскания в пределах, предусмотренных Уставом Исполнителя и настоящим договором, а также в соответствии с локальными нормативными актами Исполнителя.

2.2. Заказчик вправе получать от Исполнителя информацию по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора, а также получать сведения об успеваемости, поведении, отношении Потребителя к учебе в целом и по отдельным предметам учебного плана.

2.3. Потребитель вправе:

2.3.1. Обращаться к работникам Исполнителя по вопросам, касающимся процесса обучения в

образовательном учреждении.

2.3.2. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений и навыков, а также о критериях этой оценки.

2.3.3. Пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для осуществления образовательного процесса.

2.3.4. Пользоваться дополнительными образовательными услугами, предоставляемыми Исполнителем и не входящими в учебную программу на основании отдельно заключенного договора.

2.3.5. Принимать участие в социально-культурных, оздоровительных и т.п. мероприятиях, организованных Исполнителем.

3. Обязанности Исполнителя, Заказчика, Потребителя

3.1. Исполнитель обязуется:

3.1.1. Зачислить Потребителя, выполнившего установленные Уставом и иными локальными нормативными актами Исполнителя условия приема в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Российский государственный гуманитарный университет», филиал РГГУ в г. Воскресенске Московской области.

3.1.2. Ознакомить Потребителя с учредительными документами Исполнителя, наличием (отсутствием) государственной аккредитации по специальности (направлению подготовки) избранной Потребителем.

3.1.3. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных пунктом 1 настоящего договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, учебным планом и расписанием занятий Исполнителя.

3.1.4. Создать Потребителю необходимые условия для освоения выбранной образовательной программы.

3.1.5. Сохранить место за Потребителем в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учетом оплаты услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора).

3.1.6. Принимать от Заказчика оплату за образовательные услуги.

3.1.7. После прохождения Потребителем полного курса обучения и успешной итоговой государственной аттестации обеспечить выдачу Потребителю диплома о высшем профессиональном образовании государственного образца, либо документа об освоении части образовательной программы в случае отчисления Потребителя из образовательного учреждения до завершения им обучения в полном объеме.

3.2. Заказчик обязуется:

3.2.1. Своевременно вносить плату за предоставляемые Потребителю образовательные услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора в размере и порядке, определенном настоящим договором.

3.2.2. При поступлении Потребителя в образовательное учреждение и в процессе его обучения своевременно предоставлять и получать все необходимые документы.

3.2.3. Проявлять уважение к научно-педагогическому, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу Исполнителя.

3.2.4. Возмещать ущерб, причиненный Потребителем имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3. Потребитель обязуется:

3.3.1. При поступлении в образовательное учреждение предоставить набор документов, предусмотренный Правилами приема в РГГУ.

3.3.2. Обучаться в образовательном учреждении по образовательной программе высшего профессионального образования с соблюдением требований, установленных федеральным государственным стандартом, учебным планом и программой Исполнителя.

3.3.3. Извещать Исполнителя о причинах отсутствия на занятиях.

3.3.4. Соблюдать требования Устава Исполнителя, Правила внутреннего трудового распорядка и иных локальных нормативных актов, соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к научно-педагогическому, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу Исполнителя и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.

4. Оплата услуг, сроки и порядок расчетов

4.1. Размер оплаты образовательных услуг, предусмотренных настоящим договором, не является фиксированным в течение всего срока оказания услуг и может изменяться в зависимости от роста текущих расходов, связанных с предоставлением Заказчику образовательных услуг по договору и состоянием рынка образовательных услуг. Размер оплаты за каждый семестр (учебный год)

устанавливается приказом ректора РГГУ. Каждое последующее изменение размера оплаты за семестр (учебный год) доводится до сведения Заказчика, ознакомление с которым выражается в личной подписи в извещении при обязательном получении Потребителем или Заказчиком документа для оплаты обучения за соответствующий семестр (учебный год).

4.2. При заключении настоящего Договора Заказчик оплачивает образовательные услуги по настоящему договору за первый учебный семестр/год 2013/2014 учебного года в размере _____ (_____) рублей не позднее 3 (трех) банковских дней с момента заключения настоящего договора.

4.3. В дальнейшем оплата стоимости образовательных услуг, предусмотренных настоящим договором, производится Заказчиком с 01 сентября по 30 сентября текущего года единым платежом, в случае посеместровой оплаты (за наступающий учебный семестр) - производится соответственно: с 01 сентября по 30 сентября и с 01 февраля по 28 февраля.

При этом под расчетными семестрами понимаются периоды времени соответственно с 1 сентября по 31 января и с 1 февраля по 31 августа. В случае невнесения платы за текущий учебный год или семестр Потребитель не допускается к выполнению промежуточных и итоговых аттестаций по дисциплинам и к итоговой государственной аттестации.

4.4. При несвоевременной оплате обучения Заказчик выплачивает Исполнителю пеню в размере 0,2 процента от суммы просроченного платежа за каждый день просрочки, начиная со следующего дня по истечении установленных п. 4.3. настоящего Договора сроков. Уплата пени не освобождает Заказчика и Потребителя от исполнения договорных обязательств.

4.5. В случае, если Заказчик полностью не оплатил обучение по истечении 15 апреля и 15 ноября соответственно, Исполнитель вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего договора, что означает его расторжение и влечет отчисление Заказчика (Потребителя). При наличии оснований Исполнитель рассматривает вопрос оплаты обучения в индивидуальном порядке.

4.6. Оплата образовательных услуг производится Заказчиком на банковский расчетный счет Исполнителя после получения под расписку квитанции на оплату образовательных услуг в соответствующем учебном году или семестре. При этом при оплате образовательных услуг через любое отделение банка ОАО «БАНК УРАЛСИБ» комиссия с плательщика не взимается.

4.7. Заказчик обязан подтверждать оплату стоимости обучения путем предоставления копии платежного документа в бухгалтерию филиала Исполнителя в течение трех рабочих дней с даты оплаты.

5. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Настоящий договор может быть расторгнут или изменен по соглашению сторон и/или в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Исполнитель вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения обязательств по договору лишь при условии возмещения Заказчику затрат в части внесенной оплаты за образовательные услуги, которая не была фактически израсходована на обучение Потребителя на момент расторжения Договора.

5.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.

Потребитель вправе расторгнуть настоящий договор только с письменного согласия Заказчика при условии оплаты Заказчиком Исполнителю фактически понесенных им расходов.

6. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров и другие условия

6.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность, каждый в своей части, предусмотренную договором, Гражданским кодексом РФ, федеральными законами, Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и иными нормативными актами.

6.2. Окончание срока действия Договора не освобождает стороны от ответственности за его нарушение.

6.3. Потребитель очной, очно-заочной, заочной формы обучения при недостаточном количестве студентов, набранных на данное направление подготовки, что определяется Исполнителем, исходя из его внутренних расчетов, переводится с его согласия на состоявшееся по набору направление подготовки. Исполнитель извещает Заказчика и Потребителя о несостоявшемся наборе на избранное направление подготовки письменно. По истечении 7 (семи) дней после получения извещения и не заключении Заказчиком и Потребителем нового договора, настоящий договор считается расторгнутым, а внесенная сумма оплаты возвращается Заказчику.

6.4. При предоставлении Потребителю академического отпуска оплата образовательных услуг за текущий учебный год или семестр засчитывается Исполнителем при оплате семестра (учебного

полугодия) после выхода из академического отпуска.

6.5. За нарушение Потребителем Правил внутреннего трудового распорядка к нему применяются меры дисциплинарного взыскания, вплоть до отчисления из образовательного учреждения.

6.6. Исполнитель не гарантирует предоставление общежития. В случае предоставления общежития его оплата не входит в стоимость, предусмотренную настоящим договором.

6.7. Стипендиальное обеспечение и другие формы социальной поддержки Потребителя за счет средств федерального бюджета Российской Федерации Исполнителем не осуществляются.

6.8. За каждую невозвращенную в библиотечный фонд РГГУ (в случае, если Потребитель пользовался библиотечным фондом) книгу (включая учебные пособия) Заказчик выплачивает денежную компенсацию (штраф) в размере, установленном Исполнителем в соответствии с действующим законодательством РФ и локальными нормативными актами.

6.9. При изменении Потребителем или Заказчиком своих имен (Ф.И.О., наименование), места жительства (адреса регистрации или фактического проживания), они обязаны уведомить Исполнителя об этом с указанием новых данных. Потребитель и Заказчик несут ответственность за последствия, вызванные несоблюдением этих условий.

6.10. Все споры между сторонами, возникающие при исполнении, изменении или расторжении настоящего договора, решаются путем переговоров, а в случае невозможности достижения договоренности - в судебном порядке. Если в течение одного месяца стороны не предприняли никаких шагов для урегулирования имеющихся разногласий, исковое заявление может быть направлено в суд.

6.11. Все уведомления могут отправляться заказной почтой, телеграфом, факсом по адресам сторон, указанным в настоящем договоре. В случае изменения адреса и/или других реквизитов соответствующая сторона должна уведомить другую сторону об этом в письменной форме.

6.12. Настоящий договор составлен в трех идентичных экземплярах, по одному для каждой из сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями сторон.

7. Срок действия договора

7.1. Договор вступает в силу со дня его заключения сторонами и действует в течение периода предоставления Потребителю образовательных услуг Исполнителем, предусмотренных п. 1 настоящего договора.

7.2. Под периодом предоставления образовательных услуг (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Потребителя в образовательное учреждение до даты издания приказа об окончании обучения или приказа об отчислении Потребителя из образовательного учреждения.

8. Адреса и реквизиты сторон

Исполнитель: Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Российский государственный гуманитарный университет» в г. Воскресенске Московской области

Адрес образовательного учреждения: 140200 г. Воскресенск Московской области, ул. Зелинского, д. 5 д Получатель ИНН/КПП 7707033405/500502001

Отдел №4 Управления Федерального казначейства по Московской области Филиал РГГУ в г. Воскресенске л/с №20486У64130 Отделение 1 Московского ГТУ Банка России г. Москва 705 р/с 40501810300002000104 БИК 044583001

тел./факс:(849644)98-034;тел.:(849644-8-1-55-66) E-mail:rggu -voskresensk@ mail.ru

Заказчик: _____

Адрес: _____

ИНН/КПП _____

Р/сч _____

в _____

Кор/сч _____

БИК _____

ОКАТО _____

КБК _____

ОКОНХ _____

ОКПО _____

Ф.И.О., паспортные данные, № телефона _____

родителя (законного представителя), иного плательщика несовершеннолетнего «потребителя»

Потребитель:

Паспорт: серия номер, кем и когда выдан, код подразделения _____

Фактическое место проживания: _____

Телефоны: _____ -

mail: _____

Исполнитель

Заказчик

Потребитель

(подпись/ **Л.В.Серковская**)

_____/_____
(подпись/)

_____/_____
(подпись/)

Приложение №1
к договору № _____ от _____
на оказание платных образовательных услуг
в сфере профессионального образования

Разбивка цены Договора

1. Размер оплаты за образовательные услуги по Договору устанавливается Университетом за каждый последующий учебный год или семестр приказом ректора Университета и фиксируется в Разбивке цены Договора. Установленный размер оплаты согласуется с Заказчиком, согласие которого выражается в личной подписи в Разбивке цены Договора напротив каждой графы, где прописывается сумма оплаты Заказчиком за каждый последующий учебный год или семестр.

2. Размер оплаты образовательных услуг Заказчиком по Договору составляет:

За 20__/20__ учебный год (семестр) _____ (_____)
(нужное подчеркнуть) (сумма прописью)

Университет	Заказчик	Потребитель
_____	_____ / _____	_____ / _____
(подпись/печать)	(подпись) / ФИО	(подпись) / ФИО

За 20__/20__ учебный год (семестр) _____ (_____)
(нужное подчеркнуть) (сумма прописью)

Университет	Заказчик	Потребитель
_____	_____ / _____	_____ / _____
(подпись/печать)	(подпись) / ФИО	(подпись) / ФИО

За 20__/20__ учебный год (семестр) _____ (_____)
(нужное подчеркнуть) (сумма прописью)

Университет	Заказчик	Потребитель
_____	_____ / _____	_____ / _____
(подпись/печать)	(подпись) / ФИО	(подпись) / ФИО

За 20__/20__ учебный год (семестр) _____ (_____)
(нужное подчеркнуть) (сумма прописью)

Университет	Заказчик	Потребитель
_____	_____ / _____	_____ / _____
(подпись/печать)	(подпись) / ФИО	(подпись) / ФИО

За 20__/20__ учебный год (семестр) _____ (_____)
(нужное подчеркнуть) (сумма прописью)

Университет	Заказчик	Потребитель
_____	_____ / _____	_____ / _____
(подпись/печать)	(подпись) / ФИО	(подпись) / ФИО

За 20__/20__ учебный год (семестр) _____ (_____)
(нужное подчеркнуть) (сумма прописью)

Университет	Заказчик	Потребитель
_____	_____ / _____	_____ / _____
(подпись/печать)	(подпись) / ФИО	(подпись) / ФИО

За 20__/20__ учебный год (семестр) _____ (_____)
(нужное подчеркнуть) (сумма прописью)

Университет	Заказчик	Потребитель
_____	_____ / _____	_____ / _____
(подпись/печать)	(подпись) / ФИО	(подпись) / ФИО

За 20__/20__ учебный год (семестр) _____ (_____)
(нужное подчеркнуть) (сумма прописью)

Университет	Заказчик	Потребитель
_____	_____ / _____	_____ / _____
(подпись/печать)	(подпись) / ФИО	(подпись) / ФИО

За 20__/20__ учебный год (семестр) _____ (_____)
(нужное подчеркнуть) (сумма прописью)

Университет	Заказчик	Потребитель
_____	_____ / _____	_____ / _____
(подпись/печать)	(подпись) / ФИО	(подпись) / ФИО

За 20__/20__ учебный год (семестр) _____ (_____)
(нужное подчеркнуть) (сумма прописью)

Университет	Заказчик	Потребитель
_____	_____ / _____	_____ / _____
(подпись/печать)	(подпись) / ФИО	(подпись) / ФИО

Государственная итоговая аттестация _____ (_____)

Университет

(подпись/печать)

Заказчик

/_____
(подпись) / ФИО

(сумма прописью)

Потребитель

/_____
(подпись) / ФИО