

От обучающихся РГГУ:

**Председатель
профсоюзного комитета
первичной профсоюзной
организации студентов и
аспирантов РГГУ**

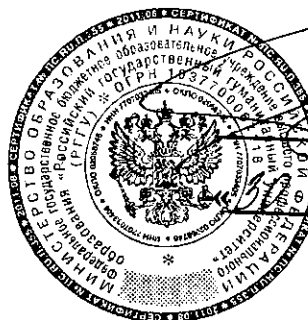


А.В. Заречнев

2013 г.

От работодателя:

Ректор РГГУ



Е.И. Пивовар

2013 г.

КОЛЛЕКТИВНОЕ СОГЛАШЕНИЕ

между

федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением

высшего профессионального образования

«Российский государственный гуманитарный университет» (РГГУ)

и

обучающимися в РГГУ

на 2013 - 2016 годы

г. Москва, 2013 г.

СОДЕРЖАНИЕ

Номер раздела	Наименование раздела	Страницы
1.	Общие положения.	80-81
2.	Основные права и обязанности сторон.	81-85
3.	Учебное и внеучебное время.	85-86
4.	Гарантии соблюдения социально-экономических и других интересов обучающихся.	86
5.	Гарантии прав профсоюзной организации.	86-87
6.	Контроль над выполнением Соглашения.	87
7.	Заключительные положения.	87-88

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее коллективное соглашение (далее – Соглашение) является локальным нормативным актом, регулирующим социально-экономические отношения, взаимные обязательства и ответственность между федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего профессионального образования «Российский государственный гуманитарный университет» (далее – администрация РГГУ) и обучающимися в РГГУ (далее – обучающимися) в лице их представителей на основе согласования взаимных интересов сторон.
- 1.2. Соглашение формируется на основе равноправного социального партнерства, закрепленной в Конституции РФ, Трудовом кодексе РФ (далее ТК РФ), Федеральном законе от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», других законодательных и нормативных актах, Отраслевом соглашении по организациям, находящимся в ведении Министерства образования и науки Российской Федерации, на 2012-2014 годы, Уставе РГГУ, других локальных нормативных актах и направлено на обеспечение подготовки высококвалифицированных специалистов, создание благоприятных условий для учебы, научной работы, жизни, отдыха, занятий спортом, питания, медицинского обслуживания, охраны здоровья, защиту экономических и социальных интересов и прав обучающихся, уважение их человеческого достоинства, обеспечение свободы совести, информации, свободного выражения собственных взглядов и убеждений, дальнейшее развитие научной и материально-технической базы РГГУ.
- 1.3. Целью заключения данного Соглашения является обеспечение устойчивой социальной защиты обучающихся, повышение уровня реализации прав и законных интересов обучающихся, а также правовое регулирование мероприятий в области экономического и социального развития РГГУ в части условий обучения и быта, выплаты стипендий, других денежных вознаграждений, пособий, компенсаций обучающимся в РГГУ, а также определение характера взаимоотношений администрации и обучающихся, обязательств и ответственности сторон.
- 1.4. Предметом настоящего Соглашения являются преимущественно дополнительные по сравнению с действующим законодательством положения об условиях обучения, социально-экономические и другие гарантии и льготы, предоставляемые администрацией обучающимся.
- 1.5. Сторонами настоящего Соглашения являются:
 - Обучающиеся – студенты, аспиранты и слушатели РГГУ всех форм обучения, осваивающие основные и дополнительные образовательные программы. Отдельные пункты настоящего Соглашения, связанные с государственными гарантиями обучающимся, получающим образование за счет средств федерального бюджета, не распространяются на студентов, аспирантов и слушателей, обучающихся на договорной основе;
 - Администрация – ректор, проректоры, директора институтов, деканы факультетов;
 - Представителем обучающихся является Профком первичной профсоюзной организации студентов и аспирантов РГГУ (далее – Профком студентов и аспирантов).
 - Представителями администрации являются ректор и проректоры.
- 1.6. Администрация РГГУ настоящим Соглашением признает первичную профсоюзную организацию формой осуществления студенческого самоуправления, а профком студентов и аспирантов - полномочным представителем обучающихся в вопросах защиты их прав и социально-экономических интересов.
- 1.7. Настоящее Соглашение принимается на Конференции представителей работников и обучающихся РГГУ, по поручению которой Соглашение подписывается ректором и председателем профкома студентов и аспирантов. Соглашение вступает в силу с момента его подписания ректором РГГУ и председателем профкома студентов и

- аспирантов и действует в течение трёх лет. Стороны имеют право продлить действие настоящего Соглашения на срок не более трёх лет.
- 1.8. Стороны принимают на себя обязательство строго соблюдать положения настоящего Соглашения. Ни одна сторона не может в течение установленного срока действия Соглашения в одностороннем порядке прекратить выполнение или произвести изменение принятых на себя обязательств.
 - 1.9. Администрация РГГУ совместно с профкомом студентов и аспирантов в месячный срок после вступления в силу настоящего Соглашения обязуются довести его содержание до сведения всех работников и обучающихся РГГУ. С этой целью текст настоящего Соглашения размещается на сайтах РГГУ. Все структурные подразделения РГГУ обеспечиваются текстом настоящего Соглашения. Лица, обучающиеся в РГГУ, должны быть ознакомлены с текстом настоящего Соглашения.
 - 1.10. В течение срока действия Соглашения стороны вправе вносить в него дополнения и изменения на основе взаимной договорённости в порядке, установленном Трудовым кодексом РФ.
 - 1.11. Настоящее Соглашение сохраняет своё действие в случае изменения наименования РГГУ.
 - 1.12. При реорганизации (слиянии, присоединении, разделении, выделении, преобразовании) РГГУ настоящее Соглашение сохраняет своё действие в течение всего срока реорганизации.
 - 1.13. При ликвидации РГГУ настоящее Соглашение сохраняет своё действие в течение всего срока проведения ликвидации.
 - 1.14. Текущий контроль над выполнением обязательств по настоящему Соглашению осуществляется Комиссией для ведения коллективных переговоров, подготовке проекта коллективного договора и заключению коллективного договора (далее – Комиссией), включающей представителей обеих сторон, созданной приказом ректора РГГУ. Комиссия не реже одного раза в год осуществляет проверку исполнения условий Соглашения. Результаты работы комиссии публикуются в печатных и электронных изданиях РГГУ.
 - 1.15. В целях наиболее полной реализации положений настоящего Соглашения стороны обязуются проводить взаимные консультации, обмен необходимой информацией, совместно участвовать в разработке программ, направленных на повышение уровня социально-экономических отношений между РГГУ и обучающимися.
 - 1.16. Принятие локальных нормативных актов РГГУ, разработка положений, устанавливающих и регламентирующих социально-экономические отношения обучающихся, производится администрацией РГГУ с учётом мнения профкома студентов и аспирантов.

2. Основные права и обязанности сторон.

- 2.1. Обучающиеся в РГГУ имеют право:
 - 2.1.1. Свободно выражать собственные мнения и убеждения.
 - 2.1.2. Участвовать в обсуждении и решении важнейших вопросов деятельности РГГУ, в том числе через общественные организации и органы самоуправления.
 - 2.1.3. Участвовать в управлении РГГУ, в порядке, определяемом Уставом РГГУ и другими локальными нормативными актами.
 - 2.1.4. Через своих представителей вести переговоры и заключать коллективные соглашения по различным вопросам.
 - 2.1.5. Получать образование в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и федеральными государственными требованиями.
 - 2.1.6. Получать дополнительные (в том числе платные) образовательные и иные услуги, в порядке, определяемом Уставом РГГУ.
 - 2.1.7. Бесплатно пользоваться библиотечно-информационными ресурсами.

- 2.1.8. Выбирать факультативные (необязательные для данного направления подготовки (специальности) и элективные (избираемые из обязательного перечня) курсы, предлагаемые факультетом или кафедрой.
- 2.1.9. Осваивать, помимо учебных дисциплин по избранным направлениям подготовки (специальности), любые другие учебные дисциплины, преподаваемые в РГГУ, в порядке, предусмотренном его Уставом, а также преподаваемые в других высших учебных заведениях (по согласованию между их руководителями).
- 2.1.10. Переходить с платного обучения на бесплатное обучение в случаях и в порядке, предусмотренных Министерством образования и науки РФ и локальными нормативными актами РГГУ.
- 2.1.11. Ставить перед ректором или деканом факультета вопросы о надлежащем обеспечении учебного процесса.
- 2.1.12. Пользоваться услугами учебных, научных и других подразделений РГГУ в порядке, установленном Уставом РГГУ.
- 2.1.13. Принимать участие во всех видах научно-исследовательских работ, конференциях, симпозиумах и других мероприятиях.
- 2.1.14. Совмещать учёбу с профессиональной деятельностью и иной работой при условии полного выполнения учебных планов и выполнения индивидуального учебного плана.
- 2.1.15. Представлять свои работы для публикации в изданиях РГГУ на бесплатной основе.
- 2.1.16. Обжаловать приказы и распоряжения администрации РГГУ в установленном действующим законодательством порядке.
- 2.1.17. Переводиться в другое образовательное учреждение, реализующее образовательную программу соответствующего уровня, при согласии этого образовательного учреждения и успешном прохождении ими аттестации.
- 2.1.18. Переводиться на другую специальность внутри РГГУ в соответствии с Уставом РГГУ и другими локальными нормативными актами.
- 2.1.19. Получать академический отпуск в порядке и по основаниям, которые установлены Министерством образования и науки РФ и локальными нормативными актами РГГУ, а также отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трёх лет в порядке, установленном федеральными законами.
- 2.1.20. На отсрочку от призыва на военную службу в соответствии с действующим законодательством РФ.
- 2.1.21. Участвовать в культурно-массовой, спортивной и оздоровительной работе, проводимой в РГГУ.
- 2.1.22. Получать от администрации РГГУ информацию о положении дел в сфере занятости населения и возможностях трудоустройства по специальности.
- 2.2. Обучающиеся обязуются:
 - 2.2.1. Добросовестно посещать учебные занятия, овладевать теоретическими знаниями, практическими навыками и современными методами работы по избранной специальности.
 - 2.2.2. Выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренных соответствующими учебными планами и программами обучения.
 - 2.2.3. Стремиться к повышению общей культуры и физическому совершенствованию.
 - 2.2.4. Бережно относиться к помещениям РГГУ, оборудованию, учебным пособиям, литературе, другому имуществу. Не разрешается выносить имущество РГГУ из кабинетов, аудиторий, учебных помещений, лабораторий, общежитий без соответствующего разрешения администрации РГГУ.
 - 2.2.5. Нести материальную ответственность за ущерб, причинённый имуществу РГГУ в соответствии с нормами действующего законодательства.
 - 2.2.6. Соблюдать Устав РГГУ, Правила внутреннего трудового распорядка, Правила внутреннего распорядка обучающихся, Правила проживания в общежитии, Правила

- противопожарной безопасности, настоящее Соглашение и другие локальные нормативные акты РГГУ.
- 2.2.7. Исполнять приказы и распоряжения администрации РГГУ, относящиеся к обучающимся в РГГУ.
 - 2.2.8. При неявке на занятия не позднее, чем на следующий день, ставить об этом в известность деканат с предоставлением объяснительной и соответствующих документов о причинах отсутствия.
 - 2.2.9. Поддерживать надлежащую чистоту во всех учебных и иных помещениях РГГУ.
 - 2.2.10. Активно участвовать в проводимых администрацией РГГУ и профкомом студентов и аспирантов собраниях (конференциях) коллектива работников и обучающихся.
 - 2.2.11. Проходить выборочный контроль знаний (тестирование) в рамках комплексной оценки деятельности при аттестации и аккредитации РГГУ и его филиалов.
- 2.3. Администрация РГГУ имеет право:
- 2.3.1. Вести переговоры и заключать коллективные Соглашения с обучающимися.
 - 2.3.2. Поощрять обучающихся за особые успехи в учёбе, активное участие в научно-исследовательской работе и общественной жизни РГГУ в виде объявления благодарности, награждения грамотами, ценными подарками, назначения повышенной стипендии, присвоения звания победителя конкурса, представления к назначению именных стипендий, а также использовать иные способы поощрения в соответствии с законодательством Российской Федерации.
 - 2.3.3. Требовать от обучающихся исполнения ими своих обязанностей и бережного отношения к имуществу университета и других лиц, соблюдения Правил внутреннего трудового распорядка, Правил внутреннего распорядка обучающихся.
 - 2.3.4. Привлекать обучающихся к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном законодательством, Правилами внутреннего трудового распорядка, Правил внутреннего распорядка обучающихся, с учётом мнения профкома студентов и аспирантов.
- 2.4. Администрация РГГУ обязуется:
- 2.4.1. Соблюдать требования законодательства РФ, правовых актов и положений, Устава РГГУ, настоящего Соглашения, других локальных нормативных актов, определяющих права и обязанности обучающихся.
 - 2.4.2. Обеспечивать разработку учебных планов и программ, соответствующих федеральным государственным образовательным стандартам и федеральным государственным требованиям, по основным учебным дисциплинам; учитывать особенности и направления подготовки специалистов в институтах, на факультетах и иных структурных подразделениях РГГУ.
 - 2.4.3. Обеспечивать учебный процесс необходимой учебно-методической, специальной и нормативной литературой, справочными материалами и пособиями в соответствии с требованиями федеральными государственными образовательными стандартами и федеральными государственными требованиями.
 - 2.4.4. Обеспечивать обсуждение и принимать решения по вопросам, касающимся существенных изменений учебного процесса по согласованию с профкомом студентов и аспирантов.
 - 2.4.5. Приглашать представителей профкома студентов и аспирантов на заседания ректората, посвященные вопросам, связанным с обсуждением прав и законных интересов обучающихся.
 - 2.4.6. Выплачивать обучающимся в полном размере и в установленные законодательством сроки стипендии и другие выплаты.
 - 2.4.7. Включать представителей профкома студентов и аспирантов в состав стипендиальных комиссий в институтах, на факультетах, в учебно-научных центрах.
 - 2.4.8. Создавать условия, обеспечивающие участие обучающихся в управлении РГГУ в предусмотренных федеральными законами, Уставом РГГУ и настоящим Соглашением

- формах, в том числе содействовать обеспечению включения представителей обучающихся в состав Учёного совета РГГУ, советов институтов, факультетов, филиалов, учебно-научных центров и стипендиальных комиссий.
- 2.4.9. Осуществлять выплаты из стипендиального фонда с учётом мнения профкома студентов и аспирантов РГГУ (ст.36 ФЗ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ).
- 2.4.10. Поддерживать в помещениях РГГУ условия для обучения, соответствующие действующим санитарным нормам, обеспечивать в помещениях РГГУ соответствующий температурный режим. В случае несоответствия температурного режима в учебных аудиториях допустимому, осуществлять перенос учебных занятий в аудитории с нормальным температурным режимом.
- 2.4.11. Знакомить всех поступающих с нормативными документами, регламентирующими обучение в РГГУ, Правилами внутреннего трудового распорядка, Правилами внутреннего распорядка обучающихся, настоящим Соглашением.
- 2.4.12. Своевременно информировать обучающихся об изменениях в учебных планах и учебном процессе.
- 2.4.13. Рассматривать представления профкома студентов и аспирантов о выявленных нарушениях законодательства РФ и иных локальных нормативных актов РГГУ, принимать меры по их устранению и информировать о принятых мерах профком студентов и аспирантов.
- 2.4.14. Проводить воспитательную работу с обучающимися, совместно с профкомом студентов и аспирантов создавать условия для проведения культурно-массовой, спортивной и оздоровительной работы с обучающимися. Осуществлять планирование и распределение предусмотренных бюджетных средств на организацию спортивно-оздоровительной и культурно-массовой работы со студентами совместно профкомом студентов и аспирантов
- 2.4.15. Организовывать прохождение обучающимися обязательных медицинских осмотров в установленном действующим законодательством РФ порядке, а также предоставлять обучающимся возможность получения неотложной медицинской помощи.
- 2.4.16. Обеспечивать содержание в надлежащем состоянии общежитий, столовых, буфетов.
- 2.4.17. Согласовывать с профкомом студентов и аспирантов локальные нормативные акты, затрагивающие социально-экономические и другие законные интересы обучающихся.
- 2.4.18. Отчисление студентов производить с учётом мнения профкома студентов и аспирантов, за исключением случаев академической неуспеваемости, отчисления по собственному желанию, неоплаты по договору платного обучения, окончания сроков обучения.
- 2.4.19. Обеспечивать персонифицированный учёт обучающихся с оформлением страховых свидетельств Государственного пенсионного страхования в установленном порядке.
- 2.4.20. Обеспечивать строгое соблюдение трудовой и учебной дисциплины, постоянно осуществляя организационную и воспитательную работу, направленную на укрепление дисциплины, устранение потерь рабочего и учебного времени, применять меры воздействия к нарушителям дисциплины.
- 2.4.21. Исполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством, Уставом РГГУ, настоящим Соглашением и иными локальными нормативными актами РГГУ.
- 2.4.22. Принимать и рассматривать обращения и жалобы профкома студентов и аспирантов.
- 2.4.23. Согласовывать с профкомом студентов и аспирантов при разработке и принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся:
- Правила внутреннего трудового распорядка;
 - Правила внутреннего распорядка обучающихся;
 - Положение о стипендиальном обеспечении;
 - Правила проживания в общежитии;
 - приказы о наложении дисциплинарных взысканий на обучающихся;
 - приказы о расходовании средств стипендиального фонда;

- другие локальные нормативные акты, затрагивающие права и законные интересы обучающихся.

2.5. Профком студентов и аспирантов имеет право:

- 2.5.1. Участвовать в работе стипендиальных комиссий, получать информацию о своевременности назначения и начисления обучающимся стипендий и других выплат.
- 2.5.2. Направлять администрации РГГУ обращения и жалобы в случае нарушения прав и законных интересов обучающихся.
- 2.5.3. Совместно с администрацией РГГУ осуществлять контроль за работой столовых и буфетов через комиссию общественного контроля.
- 2.5.4. Вести переговоры и заключать коллективные соглашения с администрацией РГГУ.

2.6. Профком студентов и аспирантов обязуется:

- 2.6.1. Представлять и защищать права и интересы обучающихся по социально-экономическим и иным вопросам в соответствии с действующим законодательством.
- 2.6.2. Содействовать администрации РГГУ в обеспечении трудовой дисциплины и в установлении благоприятного климата в коллективе обучающихся.
- 2.6.3. Оказывать информационную, правовую, финансовую, консультативную помощь членам профсоюза студентов и аспирантов. В случае необходимости представлять и защищать их права в Комиссии по трудовым спорам.
- 2.6.4. Организовывать культурно-массовую, спортивную и оздоровительную работу в соответствии с разрабатываемыми планами и сметами.
- 2.6.5. Содействовать активному участию представителей обучающихся в работе Ученого совета РГГУ, советах институтов, факультетов, филиалов, учебно-научных центров, в стипендиальных комиссиях, собраниях (конференциях) коллектива работников и обучающихся РГГУ.
- 2.6.6. Объективно исследовать причины, по которым обучающиеся представляются к отчислению, за исключением случаев академической неуспеваемости, истечения сроков обучения, отчисления по собственному желанию, неоплаты по договору платного обучения, окончания сроков обучения.
- 2.6.7. В случае удовлетворения администрацией РГГУ ходатайства профкома студентов и аспирантов о неотчислении обучающегося в дальнейшем проводить с ним необходимую воспитательную работу.
- 2.6.8. Знакомить обучающихся с нормативными документами, регламентирующими их права и обязанности.
- 2.6.9. Ставить перед органами государственной власти, вышестоящими профсоюзными организациями вопросы о выделении средств для решения социально-экономических проблем студентов.
- 2.6.10. Исполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством РФ, положением о первичной профсоюзной организации студентов и аспирантов РГГУ, настоящим Соглашением и локальными нормативными актами РГГУ.

3. Учебное и внеучебное время.

3.1. В РГГУ устанавливается 6-дневная учебная неделя.

3.2. Расписания учебных занятий составляются в зависимости от категории обучающихся, вида занятий, формы обучения, утверждаются ректоратом, и доводятся до сведения студентов не позднее, чем за десять дней до начала каждого семестра. Нагрузка студентов по всем видам учебных занятий и форме обучения устанавливается в пределах, определяемых федеральными государственными образовательными стандартами и федеральными государственными требованиями. Конкретизация учебной нагрузки в рамках основной образовательной программы осуществляется графиками выполнения учебного плана.

- 3.3. Продолжительность академического часа – 45 минут. В установленном порядке после академического часа занятий предусматривается перерыв. В течение учебного дня каждому обучающемуся предоставляется время на обеденный перерыв продолжительностью не менее 30 минут.
- 3.4. Каникулы обучающихся определяются учебным планом, графиками выполнения учебного плана и предоставляются по окончании обучения в соответствующем семестре не менее установленной законом продолжительности.

4. Гарантии соблюдения социально-экономических и других законных интересов обучающихся.

- 4.1. Соблюдение социально-экономических и других законных интересов обучающихся гарантируется действующим законодательством, Уставом РГГУ, настоящим Соглашением, другими локальными нормативными актами РГГУ.
- 4.2. Администрация РГГУ проводит мероприятия, направленные на обеспечение трудоустройства выпускников РГГУ путем ведения переговоров с предприятиями и организациями Москвы и Московской области, организации встреч работодателей со студентами, изучения рынка труда и т.п.
- 4.3. Администрация РГГУ устанавливает порядок заселения, проживания и оплаты за проживание в общежитии в соответствии с Положением об общежитии, утверждаемым администрацией РГГУ по согласованию с профкомом студентов и аспирантов.
- 4.4. Администрация РГГУ выплачивает единовременные денежные пособия по случаю рождения ребенка и ежемесячные пособия обучающимся, имеющим детей, назначаемые в соответствии с действующим законодательством РФ.
- 4.5. Обучающимся, подпадающим под категорию «Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей» предоставляются льготы в соответствии с действующим законодательством.
- 4.6. Администрация ежегодно направляет часть средств, получаемых РГГУ по договорам платного обучения, на культурно-массовую, спортивную и оздоровительную работу с обучающимися в соответствии с планами и сметами, составленными с учётом мнения профкома студентов и аспирантов.
- 4.7. Администрация производит распределение средств, связанных с культурно-массовой, спортивной и оздоровительной работой с обучающимися, с учетом мнения профкома студентов и аспирантов, оформленного в установленном сторонами порядке.
- 4.8. Профком студентов и аспирантов в соответствии с действующим законодательством оказывает помощь обучающимся в получении (оформлении) льготных проездных билетов для проезда на наземном транспорте и метрополитене г. Москвы.

5. Гарантии прав профсоюзной организации.

- 5.1. В целях создания условий для полноценной деятельности профкома студентов и аспирантов РГГУ администрация обязуется:
 - 5.1.1. Закрепить за профсоюзным комитетом студентов и аспирантов помещение по адресу: г.Москва, Миусская пл., д.6, стр. 7, ком. 225Д, с необходимым набором мебели, а также предоставлять помещения для проведения профсоюзных собраний и конференций. Своевременно проводить необходимый ремонт в помещении профсоюзного комитета студентов и аспирантов. Бесплатно предоставлять услуги средств печатной и множительной техники, имеющихся в РГГУ, отопление, освещение, уборку, телефонную связь (включая междугороднюю), доступ в Интернет, компьютеры, оргтехнику, в согласованном сторонами порядке.
 - 5.1.2. Предоставлять профкому студентов и аспирантов по предварительной заявке канцелярские товары в пределах согласованного лимита.

- 5.1.3. Осуществлять своевременное взимание и бесплатное перечисление профсоюзных взносов из стипендии членов первичной профсоюзной организации на счет профкома студентов и аспирантов в размерах, которые устанавливаются решением конференции первичной профсоюзной организации студентов и аспирантов РГГУ.
- 5.1.4. По возможности освобождать членов профсоюзных органов и органов студенческого самоуправления, а также организаторов проводимых под эгидой профкома студентов и аспирантов мероприятий, на период их проведения от занятий на основании письменных обращений председателя профкома студентов и аспирантов.
- 5.1.5. Обращаться к администрации с ходатайствами о проведении мероприятий в РГГУ.
- 5.2. Профком студентов и аспирантов обязуется:
 - 5.2.1. Своевременно предоставлять в бухгалтерию РГГУ списки обучающихся и копии их заявлений о вступлении в профсоюз, с которых удерживаются членские профсоюзные взносы.
 - 5.2.2. Своевременно направлять администрации РГГУ обращения с просьбой об освобождении от занятий обучающихся на основании пункта 5.1.5.

6. Контроль за выполнением Соглашения.

- 6.1.1. Контроль за выполнением настоящего Соглашения осуществляет образованная приказом ректора РГГУ Комиссия для ведения коллективных переговоров, подготовки проекта коллективного договора и заключению коллективного договора.
- 6.1.2. Представители администрации и профкома студентов и аспирантов в порядке осуществления контроля за выполнением условий Соглашения вносят представления об устранении выявленных нарушений, привлечении виновных к ответственности и обязуются не реже одного раза в год проводить обсуждение хода выполнения данного договора на совместном заседании ректората и Профкома студентов и аспирантов РГГУ.

7. Заключительные положения.

- 7.1. Разногласия, возникающие при коллективных переговорах по заключению настоящего Соглашения, связанные с исполнением Соглашения, разрешаются Комиссией для ведения коллективных переговоров, подготовки проекта коллективного договора и заключению коллективного договора.
- 7.2. Профком студентов и аспирантов в порядке контроля за выполнением настоящего Соглашения имеет право запрашивать необходимую информацию у администрации РГГУ, приглашать и заслушивать на заседании профкома студентов и аспирантов представителей администрации РГГУ о ходе выполнения тех или иных положений Соглашения.
- 7.3. Администрация РГГУ в порядке контроля за выполнением настоящего Соглашения имеет право запрашивать необходимую информацию у профкома студентов и аспирантов и заслушивать на ректорате представителей профкома студентов и аспирантов о выполнении тех или иных положений Соглашения.
- 7.4. Администрация РГГУ и профком студентов и аспирантов при необходимости назначают ответственных лиц за сроки выполнения отдельных пунктов Соглашения.
- 7.5. В случае невыполнения обязательств администрацией РГГУ, предусмотренных Соглашением, профком студентов и аспирантов имеет право:
 - добиваться отмены (приостановки действия) приказов, положений, распоряжений и других локальных нормативных актов РГГУ, противоречащих правам и законным интересам обучающихся;
 - ставить перед администрацией РГГУ вопросы о привлечении к ответственности лиц, не выполняющих обязательства по настоящему Соглашению.

7.6. В случае невыполнения обязательств профкомом аспирантов и студентов, предусмотренных настоящим Соглашением, администрация РГГУ имеет право:

- информировать обучающихся о невыполнении профкомом студентов и аспирантов условий Соглашения;
- требовать созыва конференции первичной профсоюзной организации студентов и аспирантов РГГУ для оценки действий руководства профсоюзной организации, связанных с невыполнением настоящего Соглашения;
- ставить вопрос о привлечении к предусмотренной законодательством ответственности представителей профкома студентов и аспирантов за невыполнение обязательств по настоящему Соглашению.