

ПОЛОЖЕНИЕ

о платных образовательных услугах в РГГУ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законами Российской Федерации «Об образовании», «О защите прав потребителей», «О высшем и послевузовском профессиональном образовании», Правилами оказания платных образовательных услуг, утверждённых Постановлением Правительства от 05.07.2001 г. № 505, Уставом РГГУ и регулирует отношения, возникающие между потребителем и исполнителем платных образовательных услуг в сфере профессионального образования.

1.2. Положение определяет виды и порядок оказания платных образовательных услуг в Государственном образовательном учреждении высшего профессионального образования Российский государственный гуманитарный университет (далее - РГГУ) обучающимся университета, иным гражданам и юридическим лицам.

1.3. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

Платные образовательные услуги – деятельность Российского государственного гуманитарного университета, направленная на обучение по основным образовательным программам (учебным планам), государственным образовательным стандартам и государственным требованиям, осуществляемая сверх финансируемых за счет средств федерального бюджета контрольных цифр приема обучающихся, а также обучение по дополнительным образовательным программам, преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, осуществляемых сверх финансируемых за счет средств федерального бюджета контрольных цифр приема обучающихся, и другие услуги.

Исполнитель - Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования Российский государственный гуманитарный университет и его филиалы, оказывающие платные образовательные услуги по возмездному гражданско-правовому договору.

Потребитель – организация или гражданин, имеющие намерение заказать либо заказывающие образовательные услуги для себя или несовершеннолетних граждан, либо получающие образовательные услуги лично.

1.4 РГГУ оказывает платные образовательные услуги в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности.

1.5 РГГУ в обязательном порядке знакомит потребителя услуг с Уставом РГГУ, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

1.6 Платные образовательные услуги осуществляются на возмездной основе за счет средств физических и юридических лиц.

1.7 Стоимость предоставляемых образовательных услуг определяется по методике формирования стоимости платных образовательных услуг (приложение), по соответствующему виду приносящей доход деятельности и устанавливается приказом ректора РГГУ.

1.8 Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета.

1.9 РГГУ оказывает следующие платные образовательные услуги:

- обучение по основным образовательным программам среднего профессионального образования, осуществляемое сверх финансируемых за счет средств федерального бюджета контрольных цифр приема обучающихся;

- обучение по основным образовательным программам высшего профессионального образования (по программам бакалавриата, по программам подготовки специалиста или по программам магистратуры), осуществляемое сверх финансируемых за счет средств федерального бюджета контрольных цифр приема обучающихся;

- обучение по образовательным программам послевузовского профессионального образования, осуществляемое сверх финансируемых за счет средств федерального бюджета контрольных цифр приема обучающихся;

- обучение по программам дополнительного профессионального образования (повышение квалификации, профессиональная переподготовка), осуществляемое сверх финансируемых за счет средств федерального бюджета контрольных цифр приема обучающихся;

- подготовка к поступлению в высшее учебное заведение;

- дополнительные учебные занятия по углубленному изучению дисциплин, за рамками объемов образовательных услуг, предусмотренных государственными образовательными стандартами;

- другие платные образовательные услуги.

1.10 К платным образовательным услугами не относятся:

- снижение установленной наполняемости групп, деление их на подгруппы при реализации основных образовательных программ государственных образовательных стандартов;

- сдача экзаменов в порядке экстерната, за исключением повторного получения образования того же уровня;

- сдача экзаменов и зачетов в порядке, предусмотренном Положением о промежуточной аттестации студентов Государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования Российский государственный гуманитарный университет;

1.11 Платные образовательные услуги могут быть оказаны только по желанию потребителя, а лицам, не достигшим 14-летнего возраста, - по желанию их родителей (законных представителей).

2. Порядок организации предоставления платных образовательных услуг

2.1 Структурным подразделениям РГГУ, филиалам РГГУ для предоставления платных образовательных услуг к началу нового учебного года необходимо:

2.1.1 Изучить спрос на платные образовательные услуги и определить предполагаемый контингент обучающихся.

2.1.2 Разработать и утвердить по каждому виду платных образовательных услуг соответствующую образовательную программу. Составить и утвердить учебные планы платных образовательных услуг. Количество часов, предлагаемых в качестве платной образовательной услуги, должно соответствовать возрастным и индивидуальным особенностям потребителя.

2.1.3 Определить требования к представлению потребителем или заказчиком документов, необходимых при оказании платной образовательной услуги (документ, удостоверяющий личность потребителя и (или) заказчика, заявление потребителя и (или) заказчика и др.).

2.1.4 Принять необходимые документы у потребителя и (или) заказчика и заключить с ними договоры на оказание платных образовательных услуг.

2.1.5 Подготовить проект приказа о зачислении потребителей в число студентов или слушателей университета в зависимости от вида платных образовательных услуг.

2.1.6 Определить кадровый состав, занятый предоставлением этих услуг.

2.1.7 Организовать текущий контроль качества и количества оказываемых платных образовательных услуг.

2.1.8 Обеспечить потребителей и (или) заказчиков бесплатной, доступной и достоверной информацией о платных образовательных услугах.

3. Порядок заключения гражданско-правового договора об оказании платных образовательных услуг

3.1 Основанием для оказания платных образовательных услуг является гражданско-правовой договор. Договор заключается до начала оказания образовательных услуг.

3.2 Порядок заключения договора об оказании платных образовательных услуг по подготовке специалиста (бакалавра, магистра) с оплатой стоимости обучения юридическими и физическими лицами:

3.2.1 Для заключения гражданско-правового договора по подготовке специалиста (бакалавра, магистра) физическому лицу, оплачивающему стоимость обучения, следует предоставить:

- копию документа, удостоверяющего личность.

3.2.2 Стороной договора об оказании платных образовательных услуг по подготовке специалиста (бакалавра, магистра), юридическим лицом, оплачивающим стоимость обучения, может быть предприятие (учреждение, организация и т.п.) независимо от организационно-правовой формы, направляющее абитуриента (поступающего) на обучение.

От имени юридического лица договор об оказании платных образовательных услуг по подготовке специалиста (бакалавра, магистра) заключает руководитель или лицо, им уполномоченное.

От имени РГГУ договор об оказании платных образовательных услуг по подготовке специалиста (бакалавра, магистра) заключает ректор РГГУ или другое должностное лицо РГГУ в силу предоставленных ему ректором полномочий.

3.2.3 Для заключения договора об оказании платных образовательных услуг по подготовке специалиста (бакалавра, магистра) юридическому лицу необходимо предоставить:

- гарантийное письмо об оплате с указанием юридического адреса и банковских реквизитов юридического лица, подписанное руководителем и главным бухгалтером;

- копии правоустанавливающих документов, заверенные должностным лицом юридического лица:

- свидетельство о государственной регистрации юридического лица;
- свидетельство о постановке на учёт в налоговом органе;
- документ, подтверждающий полномочия лица, подписывающего договор о подготовке специалиста (приказ о назначении, протокол решения органа управления, доверенность и т.п.).

3.2.4 Односторонний отказ от исполнения обязательств по договору об оказании платных образовательных услуг по подготовке специалиста (бакалавра, магистра) допускается в случаях, предусмотренных статьей 782 Гражданского кодекса

Российской Федерации или гражданско-правовым договором об оказании платных образовательных услуг по подготовке специалиста (бакалавра, магистра).

3.2.5 Изменение договора об оказании платных образовательных услуг по подготовке специалиста (бакалавра, магистра) возможно по соглашению сторон, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или указанным договором.

Изменения к договору об оказании платных образовательных услуг по подготовке специалиста (бакалавра, магистра) оформляются дополнительным соглашением, которое с момента подписания становится неотъемлемой частью договора об оказании платных образовательных услуг по подготовке специалиста (бакалавра, магистра).

3.2.6 Контроль за выполнением договорных обязательств по оплате стоимости обучения осуществляет Управление платных образовательных услуг РГГУ. По договорам, заключенным обособленными структурными подразделениями РГГУ (филиалами), контроль за выполнением договорных обязательств по договору об оказании платных образовательных услуг возлагается на руководителя филиала или иное лицо, ответственное за исполнение договоров.

Управление платных образовательных услуг не реже, чем один раз в семестр готовит информацию об исполнении договоров, по результатам рассмотрения которой готовятся обобщенные справки по институтам и факультетам об исполнении договоров. Справки направляются в них для принятия мер с целью надлежащего исполнения договорных обязательств заказчиками образовательных услуг.

3.3 Порядок заключения договора об оказании платных образовательных услуг по подготовке научных кадров высшей квалификации на соискание ученой степени кандидата наук и договора о подготовке научных кадров высшей квалификации на соискание ученой степени доктора наук.

3.3.1 Обучение по образовательным программам послевузовского профессионального образования в РГГУ осуществляется платной основе на основании договора об оказании платных образовательных услуг по подготовке научных кадров высшей квалификации на соискание ученой степени кандидата наук и договора об оказании платных образовательных услуг по подготовке научных кадров высшей квалификации на соискание ученой степени доктора наук.

3.3.2 Договор об оказании платных образовательных услуг по подготовке научных кадров высшей квалификации на соискание ученой степени кандидата наук и договор об оказании платных образовательных услуг по подготовке научных кадров высшей квалификации на соискание ученой степени доктора наук оформляются в соответствии с настоящим Положением и регистрируются в Управлении докторантуры и аспирантуры РГГУ.

3.3.3 Подлинные экземпляры договоров об оказании платных образовательных услуг по подготовке научных кадров высшей квалификации на соискание ученой степени кандидата наук и договоров об оказании платных образовательных услуг по подготовке научных кадров высшей квалификации на соискание ученой степени доктора наук находятся в Управлении аспирантурой и докторантурой РГГУ.

Сроки хранения подлинников договоров об оказании платных образовательных услуг по подготовке научных кадров высшей квалификации на соискание ученой степени кандидата наук и договоров о подготовке научных кадров высшей квалификации на соискание ученой степени доктора наук устанавливаются в соответствии с номенклатурой дел, утвержденной ректором РГГУ.

3.3.4 Контроль за выполнением договорных обязательств осуществляет Управление аспирантурой и докторантурой РГГУ.

3.4 Порядок заключения договора об оказании платных образовательных услуг по повышению квалификации и профессиональной переподготовке специалистов.

3.4.1 Обучение по программам дополнительного профессионального образования осуществляется на основании договоров об оказании платных образовательных услуг по повышению квалификации и профессиональной переподготовке, за исключением обучения федеральных государственных гражданских служащих.

3.4.2 Для заключения договора об оказании платных образовательных услуг по повышению квалификации и профессиональной переподготовке потребитель и (или) заказчик должен обратиться в структурное подразделение РГГУ, занимающееся оказанием данного вида платных образовательных услуг.

3.4.3 Организация профессиональной переподготовки, повышения квалификации и стажировки федеральных государственных гражданских служащих осуществляется на основе государственного заказа.

Федеральный государственный орган (заказчик) совместно с федеральным государственным органом по управлению государственной службой и РГГУ (исполнитель) в соответствии с законодательством РФ о размещении заказов заключают государственный контракт на профессиональную переподготовку или повышение квалификации федеральных государственных гражданских служащих по форме, утвержденной Правительством Российской Федерации.

3.5 Порядок заключения договора на оказание платных образовательных услуг.

3.5.1 Подготовка к поступлению в высшее учебное заведение, предоставление других платных образовательных услуг осуществляется на основании договора на оказание платных образовательных услуг.

3.5.2 Для заключения договора на оказание платных образовательных услуг потребитель и (или) заказчик должен обратиться в структурное подразделение РГГУ, занимающееся оказанием данного вида платных образовательных услуг.

3.5.3 Договор на оказание платных образовательных услуг оформляется в письменной форме в двух экземплярах. Один экземпляр хранится в структурном подразделении, второй - у потребителя или заказчика.

Договор от имени РГГУ подписывается ректором или уполномоченным им лицом.

3.5.4 Потребитель или заказчик оплачивает оказываемые образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.

3.5.5 Объем оказываемых платных образовательных услуг и их стоимость в договоре определяются по соглашению сторон договора.

3.5.6 Договор с заказчиком на оказание платных образовательных услуг заключается в каждом конкретном случае персонально, на определенный срок и должен предусматривать: предмет договора, размер и условия оплаты услуги, права и обязанности сторон, порядок изменения и расторжения договора, порядок разрешения споров, особые условия.

3.5.7 За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и (или) потребитель несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

3.5.8 Договор является отчётным документом и должен храниться в структурном подразделении не менее 5 лет.

3.5.9 Договор об оказании платных образовательных услуг составляется в двух экземплярах. Один экземпляр хранится в том структурном подразделении РГГУ, которое оказывает платные образовательные услуги, второй - у потребителя или заказчика.

4. Информация о платных образовательных услугах

4.1 РГГУ, в лице Управления платных образовательных услуг, или его структурное подразделение, оказывающее платные образовательные услуги, обязан(о) до заключения договора об оказании платных образовательных услуг предоставить достоверную информацию о себе и оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую заказчикам или потребителям возможность их правильного выбора.

4.2 Информация, доводимая до заказчика и потребителя (в т. ч. путем размещения в удобном для обозрения месте), должна содержать следующие сведения:

- полное наименование и место нахождения РГГУ или его структурного подразделения, оказывающего платные образовательные услуги;

- сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера и срока действия, а также наименования, адреса и телефона органа, их выдавшего;

- уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;

- перечень платных образовательных услуг и порядок их предоставления;

- стоимость образовательных услуг;

- порядок приема и требования к поступающим;

- форма документа, выдаваемого по окончании обучения.

Филиал или иное обособленное структурное подразделение РГГУ предоставляет потребителю и заказчику также информацию о наличии у него доверенности на осуществление полностью или частично правомочий юридического лица.

4.3 По требованию заказчика или потребителя РГГУ или его структурное подразделение обязан(о) предоставить для ознакомления:

- Устав РГГУ, положение о структурном подразделении, настоящее Положение;

- адрес и телефон учредителя РГГУ;

- образец договора;

- иные сведения, относящиеся к договору и соответствующей образовательной услуге.

4.4 Способами доведения информации до потребителя и (или) заказчика могут быть:

- объявления;

- буклеты;

- проспекты;

- информация на стендах РГГУ;

- информация на официальном сайте РГГУ.

5. Заключительные положения

5.1 Настоящее Положение утверждается Учёным советом РГГУ.

Методика формирования стоимости платных образовательных услуг

1. Общие положения.

1.1. Настоящая методика разработана в соответствии с:

- Федеральным законом РФ от 10.07.1992 №3266-1 «Об образовании»;
- Федеральным законом РФ от 22.08.1996 г. №125-ФЗ «О высшем и послевузовском профессиональном образовании»;
- Уставом РГГУ.

1.2. Основными целями введения данной методики являются:

- введение единого механизма формирования цен на платные образовательные услуги;
- установление обоснованных цен на платные образовательные услуги;
- оптимальное сочетание экономических интересов высшего учебного заведения и потребителей услуг;
- экономия бюджетных средств и средств потребителей.

2. Расчет цены платной образовательной услуги.

2.1. Стоимость платного обучения в университете определяется в размере экономически обоснованных затрат, необходимых для подготовки специалистов и с учетом спроса населения на получение образования по конкретным направлениям. Размер взимаемой платы должен обеспечивать покрытие издержек университета по оказанию данных услуг.

2.2. Расчет и формирование цены платной образовательной услуги осуществляется, исходя из принципа обязательного раздельного учета университетом доходов, полученных от предоставления платных образовательных услуг и иных источников, а также соответствующих расходов.

2.3. Для полного и корректного формирования цены платной образовательной услуги все расходы распределяются на средства, необходимые для обеспечения расходов, непосредственно связанных с оказанием услуги и общехозяйственные расходы.

2.4. Для формирования цены услуги используется сочетание экспертного, планового, структурного и нормативного методов расчета. Экспертный подход основан на фактически сложившихся показателях по видам затрат. Плановый подход основан на прогнозировании объема затрат по их видам. Это касается затрат, по которым нет фактических показателей, так как в предыдущий период они не производились. Структурный метод необходим для установления процентной квоты общеузовских расходов и расходов на заработную плату. Нормативный метод применяется при наличии нормативов, утвержденных законодательно или приказами руководства университета.

2.5. В калькуляцию по услугам могут включаться все текущие и капитальные затраты, либо текущие и часть элементов капитальных затрат, либо только текущие, относящиеся к учебному процессу, обслуживанию учебного процесса, административно-хозяйственные и эксплуатационные расходы.

Выбор затрат определяется исходя из следующих факторов:

- длительности оказываемой услуги;
- степени использования материальной базы университета в процессе оказания услуги;
- конъюнктуры рынка (услуги не пользующиеся активным спросом могут не включать в себя элементы капитальных затрат или включать часть элементов капитальных затрат);
- других факторов, существенных для формирования цены на конкретную услугу.

2.6. При формировании и оформлении расчета стоимости платной образовательной услуги применяются следующие подходы:

2.6.1. Единица калькулирования – один обучающийся определенной формы обучения и направления подготовки или группа слушателей с определением

нижней границы количественного состава (цена обучения одного слушателя является расчетной).

2.6.2. Цена на услугу включает:

I. Оплата труда профессорско-преподавательского состава (ППС) и учебно-вспомогательного персонала (УВП) университета с начислениями на выплаты по оплате труда.

При калькулировании стоимости обучения по программам ВПО в основу расчета заработной платы ППС и УВП берется норматив затрат на оплату труда ППС и УВП.

При калькулировании дополнительных образовательных программ в основу расчета заработной платы ППС берется заработная плата в расчете на 1 час преподавания. Ставка почасовой оплаты труда преподавателей устанавливается приказом ректора в соответствии с действующим законодательством. Затраты на заработную плату исчисляются путем умножения ставки почасовой оплаты труда на количество часов учебной нагрузки преподавателя. Фонд заработной платы УВП определяется от необходимой численности УВП с оплатой на уровне средних вузовских показателей оплаты труда для данной категории работающих.

Размер начисления ЕСН на заработную плату ППС и УВП определяется в соответствии с законодательством РФ.

II. Прочие расходы.

- оплата труда административно-управленческого (АУП) и прочего обслуживающего персонала (ПОП) с начислениями на выплаты по оплате труда (в суммарном выражении заработная плата ППС, УВП, АУП и ПОП определяется по нормативу в процентах, утвержденных распоряжением ректора);

- оплата коммунальных услуг;

- оплата услуг связи и телекоммуникационных услуг;

- текущий и капитальный ремонт оборудования, зданий и сооружений;

- транспортные расходы;

- расходы на командировки и повышение квалификации работников;

- расходы на рекламу;

- приобретение программных продуктов;
- приобретение оборудования;
- приобретение расходных материалов;
- другие общехозяйственные расходы.

III. Начисление налога на добавленную стоимость (НДС). Размер и порядок начисления НДС, учитываемый в расчете цены, определяется действующим налоговым законодательством в зависимости от вида деятельности.

2.6.3. Калькуляцию стоимости подписывает руководитель ответственного структурного подразделения, начальник ПЭО или главный бухгалтер и утверждает проректор по финансово-экономической деятельности и перспективному развитию РГГУ или курирующий деятельность соответствующего подразделения проректор. Руководитель ответственного структурного подразделения обеспечивает сохранность документации, в том числе постоянного срока хранения.

3. Установление льгот, дифференциация и изменение цены.

Допустимо по конкретным услугам использование пониженной или повышенной цены, а также предоставление льгот к ценам.

Применение пониженной цены допустимо, если предполагается, что экономический эффект достигается за счет привлечения большего числа учащихся, проведения занятий в группе или на территории заказчика, дотирование реализации редких (труднокомплектуемых) специальностей за счет применения понижающих показателей к усредненной цене с одновременным перераспределением разницы в ценах за счет повышения цены на услуги, пользующиеся повышенным спросом.

В случае оказания услуг не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами и учебными планами, университет может устанавливать соответствующее уменьшение размера стоимости платных образовательных услуг.